

SCUOLA NATURA – SCUOLE MILANO FAMIGLIA

PROMEMORIA FAMIGLIA

Si ricordano i documenti che devono essere preparati dalla famiglia e consegnati agli insegnanti.
 La modulistica può essere richiesta agli insegnanti oppure scaricata collegandosi al sito www.progettoscuolanatura.it
 I seguenti moduli e documenti devono essere consegnati secondo le indicazioni della Scuola:

Moduli e documenti obbligatori per tutte le famiglie:

- 1) **Autorizzazione** per la partecipazione (Modulo A) compilata e firmata.
L'Attestazione I.S.E.E. 2016 - per l'ottenimento della quota agevolata - deve essere allegata all'Autorizzazione per la partecipazione (Modulo A)
 La famiglia che dichiara di versare la quota giornaliera intera di € 31,00 (4^a fascia ISEE) non ha obbligo di presentare copia ISEE.
- 2) **Scheda Sanitaria** compilata e firmata.
- 3) **Fotocopia della Tessera Sanitaria.**
- 4) In mancanza della Tessera Sanitaria: **Dichiarazione Sostitutiva di Notorietà**

Quote agevolate secondo l'ISEE compreso entro il valore massimo di € 27.000,00

1 ^a fascia	2 ^a fascia	3 ^a fascia	Quota Intera
ISEE da € 0,00 a € 6.500,00	ISEE da € 6.500,01 a € 12.500,00	ISEE da € 12.500,01 a € 27.000,00	ISEE oltre € 27.000,01
Quota giornaliera agevolata € 5,00	Quota giornaliera agevolata € 10,00	Quota giornaliera agevolata € 16,00	Quota giornaliera intera € 31,00

Documentazione da presentare solo in casi particolari

- 1) Modulo A/2 per richiesta **Dieta Sanitaria** se il figlio non è utente di Milano Ristorazione. Sottoscrivere Informativa art. 13 del D. Lgs. 196/2003
- 2) Modulo B/2 per richiesta **Dieta Etico-Religiosa** se il figlio non è utente di Milano Ristorazione. Sottoscrivere Informativa art. 13 del D. Lgs. 196/2003
- 3) Modulo C/2 per Comunicazione **Cambio Utenza** (cioè luogo di consegna del pasto) se il figlio è già utente del servizio di Milano Ristorazione con dieta speciale in corso di validità.
- 4) **Certificato medico** in caso di terapia in atto al momento della partenza, riportante prescrizione e posologia. La famiglia dovrà fornire i farmaci prescritti e necessari per tutta la durata del soggiorno. La famiglia si assume l'impegno a rimborsare eventuali spese sanitarie sostenute per il minore durante il soggiorno

Oggetti dimenticati

Sarà cura della famiglia contattare la Casa Vacanza per segnalare oggetti e/o indumenti dimenticati.
 Gli oggetti ritrovati, dovranno essere ritirati presso il Servizio Case Vacanza di Milano - Via Porpora 10 - Primo Piano, stanza 19, dal lunedì al giovedì dalle 9.30 alle 12.30, entro e non oltre i 15 gg. successivi alla comunicazione dell'avvenuto deposito a Milano.

Il Comune di Milano declina ogni responsabilità per danni e/o smarrimenti di oggetti personali.



**SCUOLA NATURA – SCUOLE MILANO
AUTORIZZAZIONE DI PARTECIPAZIONE MODULO A
FAMIGLIA**

Al Comune di Milano
Servizio Case Vacanza
Via Porpora, 10
20131 MILANO

IL GENITORE (o l'esercente la potestà genitoriale)

Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____
codice fiscale _____
abitante a _____ in Via _____
C.A.P. _____ recapiti telefonici _____

AUTORIZZA

Il minore

Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____ tessera sanitaria _____
codice fiscale _____
alunno/a della scuola: dell'Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado
Istituto Scolastico _____
di Via _____ classe _____ sez. _____

a partecipare all'iniziativa Scuola Natura

presso la Casa Vacanza di _____ periodo _____

impegnandosi a versare il contributo dovuto

- quota intera giornaliera di € 31,00 (4° fascia ISEE) senza obbligo dichiarazione I.S.E.E.
 quota agevolata giornaliera di € _____ indicare la fascia ISEE : 1° 2° 3°
 Allega I.S.E.E. emesso in data _____ da cui risulta "Indicatore della situazione economica equivalente"
 di € _____

DÀ IL CONSENSO **NON DÀ IL CONSENSO**

ad effettuare fotografie e riprese video – di pertinenza esclusiva dell'organizzazione – per documentare le attività didattiche dell'iniziativa.

Data, _____

(Firma del Genitore/Tutore/Affidatario)

N.B. segue Informativa da firmare per il trattamento dei Dati Personali

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs.196/2003.

I dati sopra riportati sono raccolti in collaborazione con la Direzione Scolastica per le finalità connesse all'iscrizione all'iniziativa Scuola Natura e verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo; il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impedimento di dar corso all'iscrizione nonché a tutti gli altri adempimenti conseguenti. I dati saranno conservati garantendone la sicurezza e la riservatezza con adeguate misure di protezione, secondo quanto disposto dall' art. 31 al all'art. 36 del D. Lgs. 196/03, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, con esclusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute, quando previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati di carattere sanitario verranno trattati limitatamente alle operazioni indispensabili per la tutela dell'incolumità fisica del minore.

I dati audio-visivi e fotografici verranno raccolti solo per realizzare documentari di attività didattiche, ludiche ed educative nell'ambito dell'iniziativa Scuola Natura.

L'adesione al trattamento dei dati raccolti con tale modalità è facoltativa e i dati stessi potranno essere comunicati e diffusi solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento o per finalità istituzionali nel rispetto delle disposizioni previste in materia.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Milano.

I Responsabili del trattamento dei dati sono:

- a) il Direttore del Settore Servizi Scolastici ed Educativi pro-tempore per il servizio reso direttamente dal Comune di Milano;
- b) Milano Ristorazione S.p.A. in qualità di Responsabile esterno del trattamento dei dati per l'erogazione del servizio di refezione relativo alla richiesta di diete speciali;
- c) il Rappresentante legale pro-tempore della Cooperativa affidataria dei servizi integrativi per il funzionamento delle Case Vacanza extraurbane del Comune di Milano.

Gli incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Comune di Milano addetti al Settore Servizi Scolastici ed Educativi e al Settore Programmazione e Coordinamento Servizi Educativi, i dipendenti e consulenti della Società Milano Ristorazione S.p.A. e della Cooperativa affidataria del servizio.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. 196/03 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici nonché l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Data, _____

(Firma del Genitore/Tutore/Affidatario)

▶ **Prima di procedere alla compilazione è necessario LEGGERE LE "ISTRUZIONI PER L'ACCESSO AL SERVIZIO DIETE SPECIALI"** ◀

Alla c.a. del: **Dirigente Scolastico, Responsabile Unità Educativa, Responsabile Altra Utenza** (es. Casa vacanza, Centro estivo, ecc.)

della scuola/altra utenza: di via:

località (per Case vacanza):

Il/la sottoscritto/a genitore/tutore avente diritto
 chiede l'erogazione di una dieta sanitaria destinata a:

Dati del fruitore

cognome: nome:

data di nascita: codice fiscale:

nido d'infanzia scuola d'infanzia scuola primaria scuola secondaria altra utenza

di via: n° classe: sezione:

località (per Case vacanza):

Ha richiesto anche dieta etico – religiosa (Mod. B/2) No Si (allegare copia)

Recapito telefonico genitore/tutore - avente diritto:

E-mail genitore/tutore – avente diritto: (facoltativo).....

Data della richiesta:

PATOLOGIA ACCERTATA: al MOD A/2 – Richiesta dieta sanitaria, deve essere obbligatoriamente indicata la diagnosi del medico specialista e devono essere allegate, nel caso di allergie/intolleranze, le analisi attestanti la patologia alimentare. Tali documenti devono essere rilasciati da strutture pubbliche o convenzionate.

PATOLOGIA IN ACCERTAMENTO: durata massima 4 mesi dalla presentazione del MOD A/2 - Richiesta dieta sanitaria, non ripetibili.

PATOLOGIA/RICHIESTA CON DURATA INFERIORE A 30 GIORNI: è sufficiente presentare il MOD A/2 - Richiesta dieta sanitaria.

DA COMPILARE A CURA DEL MEDICO (pediatra di libera scelta, medico di base o specialista)

1a) Validità:

PATOLOGIA IN ACCERTAMENTO: la validità non potrà superare i 4 mesi.
 la dieta deve essere erogata dal:al:

1b) Validità:

PATOLOGIA ACCERTATA: la dieta deve essere erogata per tutto il ciclo scolastico con inizio validità dal:
 oppure dal:al:
 Per gli utenti delle Case Vacanza deve essere obbligatoriamente indicata la data di fine validità.

2) Diagnosi:

3) Dieta richiesta: barrare a pag. 2 il "numero menù".

4) Il paziente ha avuto episodi pregressi di shock anafilattico riconducibili all'ingestione di alimenti?

sì no (in caso di risposta positiva indicare gli alimenti scatenanti):

5) Al paziente è stato prescritto un farmaco salvavita? sì no

(la risposta positiva deve essere riferita esclusivamente a quanto specificato al punto 4).

Dr. (cognome e nome):.....



Timbro e firma del medico

Via:..... Città:

Recapito telefonico:


BARRARE IL NUMERO DEL MENÙ DA RICHIEDERE (prima colonna).

- È possibile barrare uno o più numeri, ma non è consentito modificare gli alimenti da escludere descritti per ogni menù (terza colonna).
- In caso di esigenze particolari attenersi a quanto previsto per il menù 99.

ELENCO DIETE		
Numero menù	Descrizione menù	Alimenti e loro derivati esclusi (anche come ingredienti e come possibili tracce)
1	Menù per favismo	Asparagi, fave, piselli.
2	Menù privo di cereali contenenti glutine	Avena, farro, grano (frumento), kamut, segale, orzo o loro ceppi ibridati
3	Menù privo di latte e vitello	Latte, vitello
4	Menù privo di uovo	Uovo
5	Menù privo di pesce, molluschi e crostacei	Pesce, molluschi, crostacei
6	Menù privo di latte uovo e vitello	Latte, uovo, vitello
7	Menù privo di solanacee	Melanzane, patate, peperoni, pomodori
9	Menù privo di legumi	Arachidi, carruba, ceci, cicerchia, fagioli, fagiolini, fave, lenticchie, liquirizia, lupini, piselli, soia, tamarindo
10	Menù a basso contenuto di sostanze istamino – liberatrici	Aceto, agrumi, alimenti in scatola, ananas, anguria, banana, cacao, carne suina, cioccolato, fecola di patate, formaggi stagionati, fragole, frutta a guscio, insaccati, legumi, melone, pomodoro, preparato per brodo e dadi, spinaci, uovo, yogurt
11	Menù a basso contenuto di nichel	Albicocche, alimenti in scatola, asparagi, cacao, cioccolato, crucifere, farine integrali, frutta a guscio, funghi, kiwi, lattuga, legumi, lievito, mais, pere, pomodoro, salumi, spinaci
14	Menù ipocalorico per diabete e/o sovrappeso	Banana, dessert, formaggi stagionati, frittute, legumi e patate come contorno, piatti elaborati, succo/nettare di frutta, uva, zucchero
15	Menù ipolipidico	Burro, conserve sott'olio, dessert, formaggi, frittute, frutta a guscio, impanature, intingoli, salumi, uovo
16	Menù iposodico	Formaggi, olive e conserve in salamoia, piatti e salse pronte, preparato per brodo e dadi, sale aggiunto, salumi.
17 F	Menù frullato	Alimenti non frullabili, esempio: gnocchi, mozzarella, pizza, verdure crude
17 T	Menù tritato	Alimenti non tritabili, esempio: gnocchi, mozzarella, pizza, verdure crude
18	Menù per stipsi	Banane, mele, patate e carote cotte per contorno, riso
30	Menù privo di frutta a guscio, e pinoli	Mandorle, noci, noci di anacardi, noci di pecan, noci del Brasile, noci del Queensland, nocciole, pinoli, pistacchi
31	Menù privo di arachidi	Arachidi
99	Menù personalizzato	ALLEGARE: - elenco alimenti da escludere redatto dal medico scritto in maniera chiaramente leggibile

Nota: in via cautelativa, a causa della possibile presenza di legumi differenti all'interno delle confezioni, dai menù verranno esclusi: ceci, cicerchie, fagioli, fave, lenticchie e piselli anche a fronte della richiesta di esclusione di un solo legume tra quelli precedentemente indicati (ceci, cicerchie, fagioli, fave lenticchie e piselli).


Firma del medico richiedente:
Firma del genitore/tutore - avente diritto:

.....

.....

**LA PRESENTE RICHIESTA È VALIDA SOLO SE COMPILATA IN TUTTI I CAMPI
DELLE TRE PAGINE DI CUI È COMPOSTA E CORREDATA DALLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.**

**DA SOTTOSCRIVERE NEL CASO IL FRUITORE FREQUENTI UNA SCUOLA/ALTRA UTENZA
COMUNALE/STATALE**

Oggetto: informativa relativa al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/2003

Gentile richiedente,

ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", il Comune di Milano, in qualità di titolare del trattamento dei dati, informa l'interessato che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili dallo stesso conferiti, è effettuato in coerenza con l'art. 73 del citato D.lgs 196/2003, nell'ambito delle attività istituzionali connesse all'erogazione del servizio di refezione relativo alla richiesta di diete speciali.

Il trattamento dei dati personali e sensibili forniti dall'interessato verrà effettuato anche con modalità automatizzate, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza e di indispensabilità sanciti dal D.lgs 196/2003, unicamente per le finalità sopraindicate.

Il conferimento dei dati personali e sensibili da parte dell'interessato per le finalità sopraindicate, è obbligatorio, ed il rifiuto a fornire gli stessi preclude l'erogazione della dieta speciale.

I dati conferiti dall'interessato saranno trattati dalla società Milano Ristorazione S.p.A. Via Quaranta, 41 20139 Milano, in qualità di responsabile esterno del trattamento designato dal Comune di Milano, nonché dagli incaricati del trattamento, appartenenti agli uffici del Settore Programmazione e Coordinamento Servizi Educativi. Detti dati non saranno soggetti a diffusione, salvo che per gli eventuali casi previsti dalla legge e potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- Autorità Sanitarie competenti per il territorio, quando richiesto e quando previsto dai protocolli in essere;
- Aziende affidatarie del servizio di somministrazione, al fine di garantire l'erogazione delle diete speciali;
- Consulenti di Milano Ristorazione S.p.A., al fine di garantire l'erogazione delle diete speciali.

I dati conferiti saranno trattati per tutta la durata del rapporto con l'interessato.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/03 ed in particolare potrà ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, della loro origine, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge; l'opposizione, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Tali diritti possono essere esercitati rivolgendo la richiesta a:

- Comune di Milano, in qualità di Titolare del Trattamento, – p.za della Scala 2 – 20121 Milano – oppure al Responsabile del trattamento (Direttore Settore Programmazione e Coordinamento Servizi Educativi) Via Porpora n. 10 – 20100 Milano, anche mediante indirizzo e-mail ED.ServEducativiDirezione@comune.milano.it
- Milano Ristorazione S.p.A., in qualità di Responsabile esterno del trattamento, – Via Quaranta 41, 20139 Milano e-mail infotrattamento@milanoristorazione.it sito web www.milanoristorazione.it

➡ Il/la sottoscritto/a:

Data:

FIRMA leggibile per presa visione:

**DA SOTTOSCRIVERE NEL CASO IL FRUITORE FREQUENTI UNA SCUOLA/ALTRA UTENZA
PRIVATA**

Oggetto: informativa ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito il "Codice")

Gentile richiedente,

ai sensi dell'art.13 del Codice, "Milano Ristorazione S.p.A." (di seguito anche la "Società"), con la presente Le fornisce l'informativa relativa al trattamento dei "Dati Personali", come definiti dall'art. 4, comma 1, lettera b) del Codice e dei "Dati Sensibili", come definiti dall'art. 4, comma 1, lett. d) del Codice. I dati, raccolti presso le Direzioni Scolastiche/Direzioni altre Utenze, verranno trattati per le finalità di seguito indicate:

1. finalità di gestione operativa, strettamente funzionale alla sua richiesta di predisposizione e somministrazione della dieta speciale;
 2. adempimenti connessi all'approvvigionamento delle materie prime oggetto della nostra attività di refezione scolastica;
 3. adempimenti obbligatori previsti dalla legge connessi alla gestione di tutto il servizio oggetto dell'attività erogata dalla Società.,
- Il trattamento di detti dati sarà effettuato sia con mezzi informatici che con supporti cartacei, così come l'archiviazione dei dati avverrà con tali strumenti e supporti.

Il conferimento dei dati, per le finalità sopraindicate, è obbligatorio, e pertanto l'eventuale rifiuto, comporterà l'impossibilità per la Società di procedere come sopra indicato.

Ferme restando le comunicazioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge, i dati personali e gli eventuali dati sensibili, potranno essere comunicati, per le finalità sopraindicate, ai seguenti soggetti:

- Autorità Sanitarie competenti per territorio;
- Direzioni Scolastiche/Direzioni altre Utenze;
- Operatori addetti alla produzione/somministrazione del pasto;
- Consulenti di cui si avvale Milano Ristorazione S.p.A. per l'erogazione della propria attività.

Soggetti che possono venire a conoscenza, in qualità di "Responsabili" interni ed esterni al trattamento dei dati e di "Incaricati", quali il personale appartenente ai seguenti uffici: Amministrazione e Controllo, Gestione Operativa, Qualità e Sicurezza Alimentare, Servizi Informativi.

I dati personali non saranno, invece, soggetti a diffusione salvi i casi previsti dalla legge e saranno trattati per tutta la durata dei rapporti instaurati con il Titolare e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

Titolare del trattamento è Milano Ristorazione S.p.A. nella persona del legale rappresentante Dott.ssa Gabriella Iacono, con sede in Milano via Quaranta, 41 e-mail infotratamento@milanoristorazione.it sito web www.milanoristorazione.it. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile Qualità e Sicurezza Alimentare a cui potrà rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. lgs 196/03, di seguito riportato.

L'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili ai quali vengono comunicati i Dati Personali, è disponibile presso la sede legale della Società sopra indicata.

Art. 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.



DA COMPILARE A CURA DEL GENITORE/TUTORE - AVENTE DIRITTO

Consenso

Il/la sottoscritto/a in qualità di genitore/tutore/avente diritto dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 23 e 26 del D.lgs. 196/2003, di aver ricevuto l'informativa soprariportata e di esprimere liberamente il proprio consenso, barrando di seguito la casella corrispondente, al trattamento e alla comunicazione dei dati personali e sensibili ai soggetti indicati nell'informativa per le finalità indicate nella medesima informativa.

DO IL CONSENSO

NEGO IL CONSENSO

DATA:

FIRMA LEGGIBILE:

**LA PRESENTE RICHIESTA È VALIDA SOLO SE COMPILATA IN TUTTI I CAMPI
DELLE TRE PAGINE DI CUI È COMPOSTA E CORREDATA DALLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.**

Prima di procedere alla compilazione è necessario **LEGGERE LE "ISTRUZIONI PER L'ACCESSO AL SERVIZIO DIETE SPECIALI"**

Alla c.a. del: **Dirigente Scolastico, Responsabile Unità Educativa, Responsabile Altra Utenza** (es. Casa vacanza, Centro estivo, ecc.)
 della scuola/altra utenza: di via:
 località (per Case vacanza):

Il/la sottoscritto/a **genitore/tutore** **avente diritto**
 chiede l'erogazione di una dieta etico – religiosa destinata a:

Dati del fruitore

cognome: nome:
 data di nascita: codice fiscale:
 nido d'infanzia scuola d'infanzia scuola primaria scuola secondaria altra utenza
 di via: n°..... classe: sezione:
 località (per Case vacanza):

Recapito telefonico genitore/tutore - avente diritto:

E-mail genitore/tutore – avente diritto: (facoltativo).....

Data della richiesta:

Validità: dal al

Barrare il numero del menù da richiedere (prima colonna), è possibile barrare una sola casella.

Numero menù	Descrizione menù	Alimenti e loro derivati esclusi
20	Menù privo di carne suina	Carne suina
21	Menù privo di carne	Carne
22	Menù privo di carne bovina e suina	Carne bovina e suina
23	Menù privo di alimenti di origine animale	Carne, latte, miele, pesce e uova
24	Menù privo di carne e pesce	Carne e pesce

Firma del genitore/tutore - avente diritto:

LA PRESENTE RICHIESTA È VALIDA SOLO SE COMPILATA IN TUTTI I CAMPI DELLE DUE PAGINE DI CUI È COMPOSTA.

**DA SOTTOSCRIVERE NEL CASO IL FRUITORE FREQUENTI UNA SCUOLA/ALTRA UTENZA
COMUNALE/STATALE**

Oggetto: informativa relativa al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/2003

Gentile richiedente,

ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", il Comune di Milano, in qualità di titolare del trattamento dei dati, informa l'interessato che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili dallo stesso conferiti, è effettuato in coerenza con l'art. 73 del citato D.lgs 196/2003, nell'ambito delle attività istituzionali connesse all'erogazione del servizio di refezione relativo alla richiesta di diete speciali.

Il trattamento dei dati personali e sensibili forniti dall'interessato verrà effettuato anche con modalità automatizzate, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza e di indispensabilità sanciti dal D.lgs 196/2003, unicamente per le finalità sopraindicate.

Il conferimento dei dati personali e sensibili da parte dell'interessato per le finalità sopraindicate, è obbligatorio, ed il rifiuto a fornire gli stessi preclude l'erogazione della dieta speciale.

I dati conferiti dall'interessato saranno trattati dalla società Milano Ristorazione S.p.A. Via Quaranta, 41 20139 Milano, in qualità di responsabile esterno del trattamento designato dal Comune di Milano, nonché dagli incaricati del trattamento, appartenenti agli uffici del Settore Programmazione e Coordinamento Servizi Educativi. Detti dati non saranno soggetti a diffusione, salvo che per gli eventuali casi previsti dalla legge e potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- a. Autorità Sanitarie competenti per il territorio, quando richiesto e quando previsto dai protocolli in essere;
- b. Aziende affidatarie del servizio di somministrazione, al fine di garantire l'erogazione delle diete speciali;
- c. Consulenti di Milano Ristorazione S.p.A., al fine di garantire l'erogazione delle diete speciali.

I dati conferiti saranno trattati per tutta la durata del rapporto con l'interessato.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/03 ed in particolare potrà ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, della loro origine, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge; l'opposizione, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Tali diritti possono essere esercitati rivolgendo la richiesta a:

- Comune di Milano, in qualità di Titolare del Trattamento, – p.za della Scala 2 – 20121 Milano – oppure al Responsabile del trattamento (Direttore Settore Programmazione e Coordinamento Servizi Educativi) Via Porpora n. 10 – 20100 Milano, anche mediante indirizzo e-mail ED.ServEducativiDirezione@comune.milano.it
- Milano Ristorazione S.p.A., in qualità di Responsabile esterno del trattamento, – Via Quaranta 41, 20139 Milano e-mail infotrattamento@milanoristorazione.it sito web www.milanoristorazione.it

➔ Il/la sottoscritto/a:

Data:

FIRMA leggibile per presa visione:

**DA SOTTOSCRIVERE NEL CASO IL FRUITORE FREQUENTI UNA SCUOLA/ALTRA UTENZA
PRIVATA**

Oggetto: informativa ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito il "Codice")

Gentile richiedente,

ai sensi dell'art.13 del Codice, "Milano Ristorazione S.p.A." (di seguito anche la "Società"), con la presente Le fornisce l'informativa relativa al trattamento dei "Dati Personali", come definiti dall'art. 4, comma 1, lettera b) del Codice e dei "Dati Sensibili", come definiti dall'art. 4, comma 1, lett. d) del Codice. I dati, raccolti presso le Direzioni Scolastiche/Direzioni altre Utenze, verranno trattati per le finalità di seguito indicate:

1. finalità di gestione operativa, strettamente funzionale alla sua richiesta di predisposizione e somministrazione della dieta speciale;
2. adempimenti connessi all'approvvigionamento delle materie prime oggetto della nostra attività di refezione scolastica;
3. adempimenti obbligatori previsti dalla legge connessi alla gestione di tutto il servizio oggetto dell'attività erogata dalla Società.,

Il trattamento di detti dati sarà effettuato sia con mezzi informatici che con supporti cartacei, così come l'archiviazione dei dati avverrà con tali strumenti e supporti.

Il conferimento dei dati, per le finalità sopraindicate, è obbligatorio, e pertanto l'eventuale rifiuto, comporterà l'impossibilità per la Società di procedere come sopra indicato.

Ferme restando le comunicazioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge, i dati personali e gli eventuali dati sensibili, potranno essere comunicati, per le finalità sopraindicate, ai seguenti soggetti:

- Autorità Sanitarie competenti per territorio;
- Direzioni Scolastiche/Direzioni altre Utenze;
- Operatori addetti alla produzione/somministrazione del pasto;
- Consulenti di cui si avvale Milano Ristorazione S.p.A. per l'erogazione della propria attività.

Soggetti che possono venire a conoscenza, in qualità di "Responsabili" interni ed esterni al trattamento dei dati e di "Incaricati", quali il personale appartenente ai seguenti uffici: Amministrazione e Controllo, Gestione Operativa, Qualità e Sicurezza Alimentare, Servizi Informativi.

I dati personali non saranno, invece, soggetti a diffusione salvi i casi previsti dalla legge e saranno trattati per tutta la durata dei rapporti instaurati con il Titolare e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

Titolare del trattamento è Milano Ristorazione S.p.A. nella persona del legale rappresentante Dott.ssa Gabriella Iacono, con sede in Milano via Quaranta, 41 e-mail infotratamento@milanoristorazione.it sito web www.milanoristorazione.it. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile Qualità e Sicurezza Alimentare a cui potrà rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. lgs 196/03, di seguito riportato.

L'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili ai quali vengono comunicati i Dati Personali, è disponibile presso la sede legale della Società sopra indicata.

Art. 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

**DA COMPILARE A CURA DEL GENITORE/TUTORE - AVENTE DIRITTO****Consenso**

Il/la sottoscritto/a in qualità di genitore/tutore/avente diritto dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 23 e 26 del D.lgs. 196/2003, di aver ricevuto l'informativa soprariportata e di esprimere liberamente il proprio consenso, barrando di seguito la casella corrispondente, al trattamento e alla comunicazione dei dati personali e sensibili ai soggetti indicati nell'informativa per le finalità indicate nella medesima informativa.

 DO IL CONSENSO NEGO IL CONSENSO

DATA:

FIRMA LEGGIBILE:

**MODULO C/2 – COMUNICAZIONE CAMBIO UTENZA**

(da utilizzare esclusivamente se l'utente è titolare di dieta speciale)

Edizione: 03
Data: 27/02/15

Prima di procedere alla compilazione è necessario leggere le "Istruzioni per l'accesso al servizio diete speciali"

Alla c.a. del: **del Dirigente Scolastico, Responsabile Unità Educativa, Responsabile Altra Utenza** (es. Casa vacanza, Centro estivo, ecc.)

della scuola/altra utenza:..... di via:

località (per Case vacanza):

Il/la sottoscritto/a **genitore/tutore** **avente diritto**

comunica il trasferimento di:

Dati del fruitore

cognome: nome:

data di nascita: codice fiscale:

l'utente è titolare di: dieta sanitaria dieta etico-religiosa

(barrare la casella corrispondente)

Scuola/nido/altra utenza di provenienza

nido d'infanzia scuola d'infanzia scuola primaria scuola secondaria altra utenza

di via n° classe sezione

località (per Case vacanza): **periodo dal** **al**

Scuola/nido/altra utenza di destinazione

nido d'infanzia scuola d'infanzia scuola primaria scuola secondaria

altra utenza (specificare tipologia es. Campus, centro Estivo, Casa vacanza ecc.).....

di via n° classe sezione

località (per Case vacanza): **periodo dal** **al**

Data della richiesta:

Firma del genitore/tutore/avente diritto:

LA PRESENTE RICHIESTA È VALIDA SOLO SE COMPILATA IN TUTTI I CAMPI

Milano

Comune
di Milano

Casa Vacanza di _____ Turno dal _____ al _____

SCHEDA SANITARIA PER PARTECIPAZIONE SCUOLA NATURAIl/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ il _____

abitante a _____ Via/P.za _____ n° _____ cap _____

recapiti telefonici: abitazione _____ lavoro _____

cell. 1 _____ cell. 2 _____

in qualità di Genitore Tutore Affidatario
del minore _____
(cognome) (nome)**FORNISCE, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ, LE INFORMAZIONI DI SEGUITO RICHIESTE:**

Notizie utili da comunicare al medico della Casa Vacanza: malesseri ricorrenti e rimedi abituali consigliati dal medico di famiglia _____

Farmaci o terapie per cui non dà l'autorizzazione _____

Allergie particolari ai farmaci, pollini, etc. _____ (allego certificato medico)

Allergie e intolleranze alimentari: sì no (vale certificazione presentata per la Richiesta Dieta Speciale)Problemi notturni eventuali: Enuresi (bagna il letto) sì no ; Sonnambulismo? sì no
Altro? _____

Utilizzo di apparecchi protesici o altri ausiliari _____

Vaccinazioni: ha effettuato la vaccinazione per l'antitetanica? sì no

data ultima somministrazione _____

Si autorizza l'eventuale somministrazione di un blando lassativo in caso di necessità: sì no

Dichiaro che, in caso di disturbo o malattia che si manifesta nei giorni che precedono la partenza, presenterò CERTIFICATO MEDICO con diagnosi e indicazioni terapeutiche e/o alimentari provvedendo a fornire i farmaci prescritti nella terapia in quantità sufficiente per la durata della cura durante il soggiorno. In caso di pediculosi consegno i prodotti per il trattamento.

Data, _____
(Firma del Genitore/Tutore/Affidatario)**N.B.: Seguono Note Sanitarie Informative e Informativa per il Trattamento Dati Personali da firmare**

NOTE SANITARIE INFORMATIVE PER IL SOGGIORNO DI SCUOLA NATURA

I farmaci personali omeopatici, allopatici e i preparati galenici non sono somministrati se non accompagnati da prescrizione medica. Le specialità medicinali devono essere approvate dal Ministero della Salute Italiano e pervenire in struttura correttamente conservate nella propria confezione originale in quantità sufficiente a coprire l'intera terapia per il periodo prescritto.

Agli utenti affetti da celiachia sarà fornito il pasto completo, comprensivo di pane, privo di glutine. Rimarranno invece a carico della famiglia/avente diritto gli altri prodotti dietetici senza glutine da consumare a colazione e merenda (es. biscotti, brioches). Si precisa che vengono presi in carico esclusivamente prodotti in confezioni originali, sigillate, in buono stato e con shelf-life adeguata. Le confezioni devono essere opportunamente identificate con il nominativo dell'utente. Come previsto dal Reg. CE 852/ 04 Milano Ristorazione S.p.A. non accetta, per alcun motivo, alimenti da conservare a temperatura controllata.

Visite specialistiche, rimozione gessi e/o punti di sutura, interventi medici particolari per patologie sopravvenute antecedentemente all'arrivo in Casa Vacanza devono essere segnalate preventivamente al fine di verificare la fattibilità e l'eventuale programmazione.

Eventuali interventi di emergenza (es. odontoiatrici o ottici) sono a carico della famiglia con preventiva informazione per autorizzazione.

I casi di pediculosi devono essere prontamente segnalati al fine di proteggere tutti i bambini predisponendo gli accorgimenti e il trattamento utile.

Al 3° giorno di stipsi viene somministrato un blando lassativo previa comunicazione alla famiglia, salvo relative intolleranza e/o allergia. In tal caso occorre dotare il bambino di idoneo farmaco sostitutivo prescritto dal medico curante.

Qualora il minore durante il periodo di soggiorno/studio sia ricoverato presso l'infermeria sarà rilasciata una scheda con riportate la diagnosi e/o le eventuali terapie somministrate.

Si garantisce la privacy per i dati sanitari. Contattare la Direzione della Casa Vacanza per particolari comunicazioni.

Data, _____

(Firma del Genitore/Tutore/Affidatario)

SCHEMA SANITARIA PER PARTECIPAZIONE SCUOLA NATURA
Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs.196/2003

I dati sopra riportati sono raccolti con la collaborazione della Direzione Scolastica per le finalità connesse all'iscrizione all'iniziativa Scuola Natura e sono trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è facoltativo ma il rifiuto di fornire gli stessi comporta ovviamente l'impedimento di fornire il servizio adeguato alle necessità individuali dei minori nonché tutti gli altri adempimenti conseguenti e connessi alla permanenza del minore presso la struttura.

I dati sono conservati garantendone la sicurezza e la riservatezza con adeguate misure di protezione, secondo quanto disposto dall'art. 31 all'art. 36 del D. Lgs. 196/03, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, con esclusione dei dati idonei a rilevare lo stato di salute, quando sia previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati di carattere sanitario sono trattati limitatamente alle operazioni indispensabili per la tutela dell'incolumità fisica del minore.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Milano.

I Responsabili del trattamento dei dati sono:

- a) il Direttore del Settore Servizi Scolastici ed Educativi pro-tempore per il servizio reso direttamente dal Comune di Milano;
- b) Milano Ristorazione S.p.A. in qualità di Responsabile esterno del trattamento per l'erogazione del servizio di refezione relativo alla richiesta di diete speciali;
- b) il Rappresentante legale pro-tempore della Cooperativa affidataria dei servizi integrativi per il funzionamento delle Case Vacanza Extraurbane del Comune di Milano.

Gli incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Comune di Milano addetti al Settore Servizi Scolastici ed Educativi e al Settore Programmazione e Coordinamento Servizi Educativi, i dipendenti e consulenti della Società Milano Ristorazione S.p.A. e della Cooperativa affidataria del servizio.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. 196/03 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici nonché l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

A tale scopo il sottoscritto:

- è informato che, ai sensi del D. Lgs. 196/03- "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" i dati forniti saranno utilizzati dal Comune di Milano per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e saranno gestiti dalle sale mediche delle Case Vacanza;
- dichiara di essere consapevole che, ai sensi degli artt. 73,75,76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia e che l'Amministrazione Comunale è esente da ogni responsabilità in conseguenza di false dichiarazioni.

Data, _____

(Firma del Genitore/Tutore/Affidatario)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il/La sottoscritto/a.....
(cognome) (nome)

nato/a a(.....) il.....
(luogo) (prov.)

residente a (.....) in via n. ...
(luogo) (prov.) (indirizzo)

domiciliato/a in(.....) in via n. ...
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del d.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

(indicare gli stati, qualità personali o fatti necessari ai fini dell'autorizzazione richiesta ed autocertificabili ai sensi dell'art .47 D.P.R. 445/2000)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(luogo, data)

Il dichiarante

.....

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. del 28.12.2000, n.445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.
E' ammessa la presentazione anche via fax, per via telematica o a mezzo posta.

Articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445

Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.